



Kính gửi:

- *Ban Thường vụ Đảng ủy; Ban Giám đốc;*
- *Ban Thường vụ Công đoàn; Ban Thường vụ Đoàn Thanh niên;*
- *Các cơ sở giáo dục đại học thành viên và đơn vị trực thuộc.*

Thứ, ngày	Thời gian	Nội dung	Thành phần	Địa điểm	Chủ trì	Đơn vị đăng ký
Thứ Tư Ngày 04/12/2019	14h00	Họp triển khai các hoạt động kỷ niệm 70 năm ngày truyền thống Học sinh, sinh viên và Hội Sinh viên Việt Nam.	- ĐHTN: Ban Chấp hành HSV; - Các đơn vị trực thuộc: Chủ tịch, Phó Chủ tịch HSV.	Phòng họp 2, Tầng 5	Chủ tịch Hội Sinh viên ĐHTN	Đoàn Thanh niên - Hội Sinh viên
	14h30	Hội nghị tổng kết công tác tuyên giáo năm 2019 (Cụm thi đua số 2).	- Lãnh đạo Ban tuyên giáo Tỉnh ủy; - Lãnh đạo Ban Tuyên giáo và cán bộ phụ trách công tác tuyên giáo của 7 Đảng bộ thuộc cụm thi đua số 2; - Đảng Ủy ĐHTN: Đại diện thường trực Đảng ủy ĐHTN; Các đồng chí Ủy viên Ban Tuyên giáo.	Phòng họp 1, Tầng 5	Phó Bí thư Đảng ủy ĐHTN Nguyễn Hữu Công	Văn phòng Đảng ủy
Thứ Hai Ngày 09/12/2019	8h00	Làm việc với đoàn đại biểu trường Đại học Stanford – Hoa Kỳ.	- Trường ĐH Stanford: GS. Karen Eggleston – Giám đốc chương trình chính sách Y tế châu Á; - ĐHTN: Đại diện Ban Giám đốc, Ban Hợp tác Quốc tế; - Trường Đại học Y – Dược: Đại diện Ban Giám hiệu, Phòng KHCN&HTQT.	Phòng họp Tầng 2	Phó Giám đốc Trần Thanh Vân	Ban Hợp tác Quốc tế

<p>Thứ 3 Ngày 17/12/2019</p>	<p>7h30-17h00</p>	<p>Hội thảo “Tự chủ đại học với Đại học vùng và các đơn vị thành viên”.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Chương trình Aus4skills tại Việt Nam; - Chuyên gia từ các trường Đại học Úc, World Bank; - Chuyên gia Bộ Giáo dục và Đào tạo; - Đại diện: Đại học Huế, Đại học Đà Nẵng, trường Đại học Tây Bắc; - ĐHTN: Đại diện Ban Giám đốc, lãnh đạo và chuyên viên các Ban chức năng; - Các trường ĐHCĐ thành viên, các đơn vị trực thuộc: cán bộ, giảng viên quan tâm. 	<p>Hội trường Trung tâm Học liệu & Công nghệ thông tin</p>	<p>Phó Giám đốc Trần Thanh Vân</p>	<p>Ban Hợp tác Quốc tế</p>
--	--------------------------	---	--	--	------------------------------------	-----------------------------------

Ghi chú:

- *Các cuộc họp đột xuất, các kế hoạch làm việc khác của ĐHTN với các đơn vị thành viên sẽ có thông báo sau.*
- *Các đơn vị cần nhân bản và thông báo kế hoạch công tác của ĐHTN cho các bộ phận có liên quan của đơn vị mình.*